

TEST OCENY OSOBOWOŚCI (TEST PAT)

ZANIM WYPEŁNISZ TEN TEST, NAJPIERW PRZECZYTAJ

W celu możliwie jak najdokładniejszej oceny Ciebie jako osoby, należy rozważyć poniższe uwagi. **Przed wszystkim**, zwróć uwagę na to, żeby odpowiadać na pytania podane w tym teście w spokoju, gdy jesteś sam/a. Na udzielenie odpowiedzi czas nie jest ograniczony, ale postaraj się wykonać to zadanie bez przerw. **Ważną rzeczą jest również**, żebyś udzielał/a odpowiedzi szczerze - zgodnie z opinią jaką masz o sobie, a nie jak inni uważają, a także i ty sam/a myślisz, że powinieneś lub powinnaś być.

Nie ma ani poprawnych ani niepoprawnych odpowiedzi. Czasami dokonanie wyboru może być trudne, ale wybierz taką opcję, o której myślisz bez namysłu, że stosuje się do Ciebie najlepiej.

Przeczytaj więcej informacji o teście PAT na ostatniej stronie.

WYPEŁNIA KANDYDAT (WYPEŁNIĆ CZYTELNIEM PISMEM DRUKOWANYM)

Imię: _____ Nazwisko: _____ Wiek: _____ Mężczyzna Kobieta

Język ojczysty: _____ Telefon do pracy: _____

Wykształcenie/ Odbyte szkolenia: _____ e-mail: _____

Pracodawca: _____ Obecne zatrudnienie: _____

WYPEŁNIA KLIENT (WYPEŁNIĆ CZYTELNIEM PISMEM DRUKOWANYM)

ANALIZA DOTYCZY:

Nazwisko i Imię/ Nazwa firmy: _____ Telefon: _____

Firma: _____ Fax: _____

Adres: _____ e-mail: _____

ANALIZA DOTYCZY:

Rekrutacja Konsultacja Ocena efektywności Inne cele: _____

Rekrutacja: Stanowisko kierownicze Stanowisko niekierownicze. Charakterystyka pracy: _____

Charakterystyka wspomnianego stanowiska i inne istotne informacje: _____

NAJPIERW PRZECZYTAJ PONIŻSZY TEKST:

Niżej podano 30 stwierdzeń, co do których można mieć różne zdanie.

Twoim zadaniem będzie podanie **w jakim stopniu zgadzasz się** z każdym z tych stwierdzeń.

Zaznacz "ptaszkiem" **jeden** z sześciu kwadracików:

1. *bezwzględnie się zgadzam*
2. *zgadzam się*
3. *częściowo się zgadzam*
4. *częściowo się nie zgadzam*
5. *nie zgadzam się*
6. *bezwzględnie się nie zgadzam*

	1	2	3	4	5	6
1. Staram się stosować styl życia opierający się na obowiązku.						
2. Jest rzeczą naturalną, że człowiek ma poczucie winy.						
3. Najtrudniejszą walkę człowiek stacza ze sobą.						
4. Większość ludzi nie wie co jest dla nich najlepsze.						
5. Zbyt wielu ludzi wtrąca się do osobistych spraw innych.						
	1	2	3	4	5	6
6. Zwiększenie dyscypliny dla większości młodych ludzi byłoby korzystne.						
7. Wybrałbyś/ wybrałabyś najprawdopodobniej dobrobyt i sławę a nie szczęście.						
8. Społeczeństwo wykazuje o wiele za dużo zainteresowania zachowaniem "nienormalnym".						
9. Po rozpoczęciu pracy nad jakimś zadaniem jest mi trudno je porzucić.						
10. Najszczęśliwszym/ą czuję się w otoczeniu podobnie myślących ludzi.						
	1	2	3	4	5	6
11. Wielu wydaje się być nieświadomymi tego co się dzieje z naszym społeczeństwem.						
12. Każdy dla siebie.						
13. Podoba mi się praca wymagająca poświęcenia dużo uwagi szczegółom.						
14. Wielu nie przejmuje się i jest obojętnych na to co wydarza się innym.						
15. Często jestem jedyną osobą w największym stopniu panującą nad sytuacją.						
	1	2	3	4	5	6
16. Więcej ludzi naprawdę powinno mieć wyrzuty sumienia.						
17. Nie lubię zmieniać swoich planów czy też ich porzucać.						
18. Siłą woli i dyscypliną można osiągnąć wszystko.						
19. Zazwyczaj sprawdzam kilkakrotnie, czy zamknąłem/ęłam drzwi i czy wyłączyłem/am światło.						
20. Refleksja i samodyscyplina są na długą metę lepsze od wyobraźni i impulsywności.						
	1	2	3	4	5	6
21. Uważam, że lepiej jest stosować metody znane i pewne.						
22. Każdy problem na ogół ma tylko jedno właściwe rozwiązanie.						
23. Zawsze rozbieram się i ubieram w określonej kolejności.						
24. Czasami trzeba zastosować siłę, żeby przekonać innych do swoich opinii.						
25. Zawsze kończę zadania, które rozpoczynam – nawet te mniej ważne.						
	1	2	3	4	5	6
26. Istnieją na tym świecie zasadniczo dwa rodzaje ludzi – zwycięscy i przegrani.						
27. We wszystkim co robię stosuję jakąś metodę.						
28. W każdej sytuacji należy zachować lojalność w stosunku do swojego kierownika.						
29. Zawsze wiem ile w przybliżeniu mam przy sobie pieniędzy.						
30. Wszystko ma odpowiedni czas i miejsce.						

PRZECZYTAJ NAJPIERW PONIŻSZY TEKST:

Na dwóch stronach poniżej znajdziesz szereg opisów zadań i zajęć zebranych w grupy po trzy. Twoim zadaniem będzie wybranie z każdej grupy zadanie bądź zajęcie, które uważasz, że jest **najciekawsze** a także takie, które uważasz za **najmniej ciekawe**, zaznaczając je ptaszkiem.

	Najciekawsze		Najmniej ciekawe		Najciekawsze		Najmniej ciekawe
31	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	39	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Prowadzenie badań naukowych	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca z zagadnieniami z ochrony środowiska	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Rozwijanie przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Marketing nowych pomysłów	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Praca związana z wymianą informacji Twojej firmy na zewnątrz				- Zawód projektanta wnętrz			
32	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	40	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w dziedzinie statystyki i prognoz	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w charakterze konsultanta komputerowego	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Prowadzenie firmy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Stanowisko prezesa zarządu firmy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Pielęgnacja chorych w ramach Narodowej Służby Zdrowia				- Stanowisko doradcy rodzinnego			
33	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	41	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Praca dotycząca zarządzaniem inwestycją	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy organizowaniu złożonych procedur	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Promowanie nowych koncepcji i wyrobów	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy rozwoju przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Praca dotycząca działalności artystycznej i rzemiosła				- Praca przy edukacji i informacji			
34	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	42	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Praca nad opracowywaniem produktów technicznych	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w rachunkowości i kalkulacji kosztów	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w rachunkowości i kontroli kosztów	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w charakterze sprzedawcy w firmie farmaceutycznej	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w dziedzinie zapewnienia jakości				- Projektowanie kreatywnego środowiska pracy			
35	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	43	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Prowadzenie firmy w środowisku międzynarodowym	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy projektowaniu technicznym	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Obowiązki związane ze stanowiskiem dyrektora firmy wykorzystującej wiedzę	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Rozwijanie firmy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Sprzedaż złożonych wyrobów przemysłowych				- Praca w dziennikarstwie śledczym			
36	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	44	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w charakterze wykładowcy	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w rachunkowości i kontroli kosztów	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Praca przy wspieraniu i rozwijaniu personelu	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Stanowisko kierownika działu firmy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Praca z pomysłami wizualnymi i projektami graficznymi				- Doradca w sprawach rodzinnych			
37	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	45	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Praca związana z finansami	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca z ankietami i sprawozdaniami	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w dziale zakupów i zaopatrzenia	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Sprzedaż reklam przez telefon (telemarketing)	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w charakterze nauczyciela w szkole lub na uniwersytecie				- Praca z koncepcjami wizualnymi i projektami graficznymi			
38	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	46	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Załatwianie procedur administracyjnych	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Prowadzenie badań naukowych	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w charakterze trenera/instruktora zespołu	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w księgowości	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
- Prowadzenie ćwiczeń gimnastycznych				- Praca przy zarządzaniu inwestycją			

Musisz jeszcze wybrać z każdej z grup zadanie lub zajęcie, które według Ciebie jest **najciekawsze** oraz takie, które uważasz za **najmniej ciekawe**, zaznaczając je ptaszkiem. W ten sposób dla każdej grupy zaznaczysz dwa opisy i pozostawisz jeden nie zaznaczony.

	Najciekawsze		Najmniej ciekawe		Najciekawsze		Najmniej ciekawe
47		- 1 -		55		- 1 -	
- Praca przy analizie rynku i konkurencji	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	- Praca w charakterze konsultanta komputerowego	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- Prowadzenie firmy	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy zakupach i zaopatrzeniu	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Promocja nowych pomysłów i wyrobów	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w szkolnictwie i informacji	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
48				56			
- Praca z informacją zewnętrzną firmy	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w zagadnieniach finansowych	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w charakterze referenta ds. pomocy w rozwoju	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Stanowisko prezesa zarządu firmy	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Praca przy projektowaniu	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy wspieraniu ludzi i ich rozwoju	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
49				57			
- Praca przy danych statystycznych i prognozach	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy załatwianiu zapytań i przy sprawozdaniach	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Praca przy rozwoju przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w charakterze sprzedawcy w firmie farmaceutycznej	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Stanowisko wykładowcy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Projektowanie kreatywnego środowiska pracy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
50				58			
- Praca przy zapewnieniu jakości	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy projektowaniu technicznym	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Stanowisko dyrektorskie w firmie o działalności operującej się o wiedzę	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy obliczeniach i kalkulacji kosztów	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Stanowisko doradcy rodzinnego	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Zajmowanie się procedurami administracyjnymi	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
51				59			
- Praca przy opracowywaniu wyrobu technicznego	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy rozwoju przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Sprzedaż złożonych wyrobów technicznych	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Stanowisko kierownika działu przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Praca z projektem	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Sprzedaż reklama przez telefon (telemarketing)	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
52				60			
- Praca przy zagadnieniach środowiska	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w dziennikarstwie śledczym	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Stanowisko trenera zespołu	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Stanowisko pracownika ds. pomocy w rozwoju	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Opieka nad pacjentami Narodowej Służby Zdrowia	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca w charakterze projektanta wnętrz	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
53				61			
- Zajmowanie się procedurami administracyjnymi	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy danych statystycznych i prognozach	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Prowadzenie firmy w środowisku międzynarodowym	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy analizie rynku i konkurencji	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Uczenie w szkole lub na uniwersytecie	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy informacji zewnętrznej firmy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
54				62			
- Praca z obliczeniami i kalkulacją kosztów	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy organizacji złożonych procedur	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
- Marketing nowych koncepcji	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	- Kierowanie przedsiębiorstwem	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
- Praca w dziedzinie sztuki i rzemiosła	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	- Praca przy prowadzeniu ćwiczeń fizycznych	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>

Musisz jeszcze wybrać z każdej z grup zadanie lub zajęcie, które według Ciebie jest **najciekawsze** oraz takie, które uważasz za **najmniej ciekawe**, zaznaczając je ptaszkiem. W ten sposób dla każdej grupy zaznaczysz dwa opisy i pozostawisz jeden nie zaznaczony.

63		Najciekawsze		Najmniej ciekawe	68		Najciekawsze		Najmniej ciekawe
-	Prowadzenie badań naukowych	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	-	Trenowanie zespołu	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
-	Promowanie nowych pomysłów i wyrobów	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	-	Nauczanie w szkole lub na Uniwersytecie	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
-	Stanowisko projektanta wnętrz	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	-	Projektowanie kreatywnego środowiska pracy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
64					69				
-	Praca nad opracowaniem wyrobów technicznych	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	-	Marketing nowych pomysłów	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
-	Stanowisko kierownika przedsiębiorstwa z działalnością opierającą się na wiedzy	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	-	Praca przy nauczaniu i informacji	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
-	Stanowisko pracownika ds. pomocy w rozwoju	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	-	Praca przy wspieraniu ludzi i ich rozwoju	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
65					70				
-	Praca przy organizacji złożonych procedur	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	-	Praca w dziennikarstwie śledczym	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
-	Praca przy analizie rynku i konkurencji	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	-	Stanowisko prezesa zarządu przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
-	Praca w charakterze wykładowcy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	-	Praca w charakterze sprzedawcy w firmie farmaceutycznej	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
66					71				
-	Praca w księgowości	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	-	Praca przy prowadzeniu ćwiczeń fizycznych (gimnastycznych)	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
-	Sprzedż złożonych wyrobów technicznych	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	-	Prowadzenie działalności handlowej w środowisku międzynarodowym	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
-	Praca z koncepcjami wizualnymi i projektami graficznymi	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	-	Sprzedż reklam przez telefon (telemarketing)	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>
67					72				
-	Rozwijanie przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	-	Praca w dziedzinie sztuki i rzemiosła	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>
-	Pielęgnacja chorych w ramach Nadodowej Służby Zdrowia	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>	-	Praca przy zakupach i zaopatrzeniu	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>
-	Praca przy projektowaniu	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>	-	Stanowisko kierownika działu przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>

NAJPIERW PRZECZYTAJ PONIŻSZY TEKST:

Niżej podano 30 stwierdzeń, co do których można mieć różne zdanie.

Twoim zadaniem będzie podanie **w jakim stopniu zgadzasz się** z każdym z tych stwierdzeń.

Zaznacz "ptaszkiem" **jeden** z sześciu kwadracików:

1. *bezwzględnie się zgadzam*
2. *zgadzam się*
3. *częściowo się zgadzam*
4. *częściowo się nie zgadzam*
5. *nie zgadzam się*
6. *bezwzględnie się nie zgadzam*

	1	2	3	4	5	6
73. Z trudem akceptuję ludzi, którzy nie przyznają się do popełnionych błędów.						
74. Astrologia dobrze objaśnia zachowanie człowieka.						
75. Normalni ludzie nigdy nawet nie pomyśleli by że mogliby skrzywdzić inną istotę ludzką.						
76. Ludzie, którzy nie mają powodzenia w pracy, często sami są sobie winni.						
77. Kiedy zainteresuję się jakąś dyskusją, to trudno mi się od niej oderwać.						
	1	2	3	4	5	6
78. Ludzie, którzy idą na kompromisy często nie mają odwagi bronić swoich przekonań.						
79. Młodzi ludzie dorastając powinni porzucić swoje rewolucyjne przekonania.						
80. Poświęcenie jakiejś sprawie zbyt wiele uwagi często daje niedobre rezultaty.						
81. Nie uzyskujesz szacunku innych jeśli brak Ci stylu i wychowania.						
82. Skłonny jestem do trzymania się swoich opinii nawet jeśli okazały się błędne.						
	1	2	3	4	5	6
83. Z silnym i przekonującym liderem ludzie gotowi są prawie na wszystko.						
84. Naturą ludzką jest nie pomaganie drugim o ile nie jest to dla własnej krzyści.						
85. Ludzi można podzielić na dwie grupy: silnych i słabych.						
86. Po podjęciu decyzji należy ją wprowadzić w życie bez względu na okoliczności.						
87. Gdyby ludzie mniej mówili a więcej pracowali, to wszystko by się poprawiło.						
	1	2	3	4	5	6
88. Większość ludzi to nieudacznicy, za co często wini się społeczeństwo.						
89. Ludzie byliby szczęśliwsi, gdyby kierowali się zasadami, które wytrzymały próbę czasu.						
90. Prawie wszystko w naszym życiu kontrolowane jest przez intrygi polityczne.						
91. Autorytetom należy jest najwyższy szacunek.						
92. Często wydaje mi się, że obcy ludzie mają do mnie negatywny stosunek.						
	1	2	3	4	5	6
93. Nie ważne co robisz zarabiając na życie o ile robisz to dobrze.						
94. Tak naprawdę, to każdy troszczy się tylko o siebie samego.						
95. Tylko poprzez cierpienia i poświęcenie możesz poznać prawdziwą wartość życia.						
96. Często podczas dyskusji powtarzam to, co już powiedziałem/ am, żeby się upewnić, że zostałem/am zrozumiany/a.						
97. Uczucia prywatne i intymne powinno się zachować dla siebie.						
	1	2	3	4	5	6
98. Młodzi nie słuchają dzisiaj dorosłych.						
99. Zawsze będą wojny i konflikty – taka jest natura ludzka.						
100. Jeśli zostałeś/aś obrażony/a, zawsze powinieneś/powinnaś zadać zadośćuczynienia na drodze prawnej.						
101. Nie mogę zrozumieć tych, którzy nie okazują wdzięczności lub szacunku swoim rodzicom.						
102. Twój rozmówcy, którzy nie patrzą Ci prosto w oczy. mają zazwyczaj coś do ukrycia.						

PRZECZYTAJ NAJPIERW PONIŻSZY TEKST:

Od tej chwili do końca testu spotkasz szereg charakterystyk osobowych zebranych w grupy po cztery elementy w każdej. Twoim zadaniem będzie wybranie stwierdzenia, które według Ciebie **najbardziej do Ciebie pasuje** a następnie stwierdzenia, które **najmniej do Ciebie pasuje**.

Tak więc w każdej grupie zaznaczysz dwa stwierdzenia a dwa pozostawisz nie zaznaczone.

	Najbardziej do Ciebie pasuje	- 1 -	Najmniej do Ciebie pasuje		Najbardziej do Ciebie pasuje	- 1 -	Najmniej do Ciebie pasuje
103	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	109	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- Rozluźniona i spokojna				- Spokojna i zrównoważona			
- Nie całkiem można na niej polegać				- Unika ustalonych planów			
- Nie lubi rozmawiać z nieznanymi				- Szuka towarzystwa innych ludzi			
- Stanowcza				- Brak jej wiary w siebie			
104	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	110	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- Łatwo się zaprzyjaźnia				- Można zawsze na niej polegać			
- Niepewna własnych możliwości				- Nie zainteresowana pracą w grupie			
- Z usposobienia trochę nerwowa				- Z natury nieco nerwowa			
- Sumienna i solidna przy realizacji zadań				- Zawsze przekonana co do swojej racji			
105	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	111	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- Rzadko zaczyna dyskusję				- Nie zainteresowana utrzymywaniem kontaktów towarzyskich			
- Brakuje jej poczucia odpowiedzialności				- Spokojna i zrównoważona			
- Wykazuje samokontrolę w warunkach nacisku				- Ma trudności w dokończeniu rozpoczętych zadań			
- Bardzo towarzyska				- Podejmuje zobowiązania w grupie			
106	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	112	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- Wywiera wpływ na innych				- Łatwo zawiera znajomości			
- Woli swoje własne towarzystwo				- Nie nadmiernie drobiazgowa			
- Jest jej trudno się rozluźnić				- Łatwo ulegająca wpływom			
- Uparta w realizacji zadania bez względu na trudności				- Nie cierpi z powodu zmartwień czy napięć			
107	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	113	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- Łatwo staje się spięta lub zaniepokojona				- Łatwo jest jej współżyć z ludźmi			
- Aktywna w dyskusjach grupowych				- Posiada mało zaufania we własne zdanie			
- Nie zainteresowana towarzystwem innych ludzi				- Cały czas pracuje			
- Kończy wszystkie rozpoczęte zadania				- Wykazuje skłonność do stanu napięcia lub nerwowości			
108	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	114	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
- Trudno jej jest wypuszczać problem z rąk				- Ważne decyzje często podejmuje sama			
- Z natury nieco niespokojna				- Może obejść się bez towarzystwa większości ludzi			
- Woli, żeby inni brali na siebie odpowiedzialność w grupie				- Łatwo wpada w stan emocjonalny			
- Lubi towarzystwo innych				- Wykonuje wszystkie zadania dokładnie			

	Najbardziej do Ciebie pasuje		Najmniej do Ciebie pasuje		Najbardziej do Ciebie pasuje		Najmniej do Ciebie pasuje
115		- 1 -		122		- 1 -	
	Jest nieco w stanie niepokoju i nerwowa				Lubi głębokie i filozoficzne dyskusje		
	Łatwo wpływa na innych				Rzadko się spieszy, kiedy przenosi się na nowe miejsce		
	Trudno jest jej zaznajomić się z nieznajomymi				Podejmuje decyzje dopiero po dłuższym zastanowieniu się		
	Pomimo trudności doprowadza pracę do końca				Obraża się na negatywną krytykę		
116		- 1 -		123		- 1 -	
	Nie bardzo zainteresowana kontaktami towarzyskimi				Bardzo energiczna		
	Nie jest w stanie pracować długo nad jednym zadaniem				Bardzo ufa ludziom		
	Zawsze spokojna i opanowana				Woli wykonać zadanie niż je planować i analizować		
	Ma duży wpływ na innych				Ma skłonność do działania pod wpływem impulsu		
117		- 1 -		124		- 1 -	
	Wiarygodna				Myśli w sposób oryginalny i nowatorski		
	Bardzo zaniepokojona z natury				Chętniej pracuje bez pośpiechu		
	Brak jest jej pewności siebie				Ma skłonność do krytykowania innych		
	Lubi ludzi wokół siebie				Przed podjęciem działania starannie rozważa sprawę		
118		- 1 -		125		- 1 -	
	Czuje się pewniej w obecności innych				Sądzi, że każdy jest zasadniczo uczciwy		
	Nieco niestabilna emocjonalnie				Osobą raczej łatwą w obejściu i tolerancyjną		
	Doprowadza wszystkie zadania do końca				Posiada umysł bardzo dociekliwy		
	Nie lubi spotkań towarzyskich				Woli spotkania towarzyskie ożywione od cichych		
119		- 1 -		126		- 1 -	
	Przyjmuje na siebie obowiązki w grupie				Uznana za osobę wykorzystującą okazje		
	Nie łatwo się zaprzyjaźnia				Irytuje się błędami popełnianymi przez innych		
	Trzyma się ustalonych procedur w pracy				Osiąga dużo w krótkim okresie czasu		
	Łatwo się obraża				Lubi rozwiązywać złożone sprawy		
120		- 1 -		127		- 1 -	
	Posiada niewielki krąg przyjaciół				Wierzy bezgranicznie w ludzi		
	Wyróżnia się komunikatywnością w grupie				Nie interesuje się intelektualnym rozumowaniem		
	Kończy wszystkie rutynowe zadania				Poszukuje przygód i podniety		
	Łatwo traci nad sobą panowanie				Lubi być stale zajęta		
121		- 1 -		128		- 1 -	
	Podejmuje decyzje zbyt pochopnie				Woli pracować nad pomysłami		
	Rzadko jest zła na innych				Szybko się męczy		
	Pełna energii i inicjatywy				Nie działa pod wpływem impulsu		
	Nie lubi pracować nad złożonymi i trudnymi sprawami				Trudno jest jej być w dobrych stosunkach z niektórymi ludźmi		

	Najbardziej do Ciebie pasuje	- 1 -	Najmniej do Ciebie pasuje		Najbardziej do Ciebie pasuje	- 1 -	Najmniej do Ciebie pasuje
129	Bardzo energiczna w wykonywanej przez siebie pracy	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	135	Działa intuicyjnie	<input type="checkbox"/>
	Nie ma zwyczaju nosić do kogoś urazy	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>		Naogół przedsiębiorcza	<input type="checkbox"/>
	Nie jest specjalnie zainteresowana w zdobywaniu nowej wiedzy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>		Całkiem łatwo denerwuje się na innych ludzi	<input type="checkbox"/>
	Dość impulsywna	<input type="checkbox"/>	- 4 -	<input type="checkbox"/>		Pełna połotu, wyobraźni i twórcza	<input type="checkbox"/>
130	Bardzo cierpliwa	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	136	Nie lubi zbyt szybkiego tempa pracy	<input type="checkbox"/>
	Często działa spontanicznie	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>		Sądzi, że każdy jest sympatyczny i miły	<input type="checkbox"/>
	Zdolna do pracy przed długie okresy czasu bez przerwy	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>		Często najpierw działa a myśli później	<input type="checkbox"/>
	Woli pracę nie wymagającą oryginalnego (kreatywnego) myślenia	<input type="checkbox"/>	- 4 -	<input type="checkbox"/>		Lubi zadania, które wymagają poważnego zastanowienia	<input type="checkbox"/>
131	Łatwo traci cierpliwość w kontaktach z ludźmi	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	137	O innych wyraża się tylko dobrze	<input type="checkbox"/>
	Pracuje stosunkowo powoli	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>		Jest bardzo ostrożnym decydem	<input type="checkbox"/>
	Woli pracę teoretyczną od praktycznej	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>		Wolałaby unikać intensywniejszej pracy umysłowej	<input type="checkbox"/>
	Postępuję ostrożnie	<input type="checkbox"/>	- 4 -	<input type="checkbox"/>		Nie jest zbyt energiczna	<input type="checkbox"/>
132	Czuje się zmęczona pod koniec dnia	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	138	Z natury nie jest bardzo dociekliwa	<input type="checkbox"/>
	Często wyciąga pochopnie wnioski	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>		Nie lubi za dużo zamieszania	<input type="checkbox"/>
	Bardzo taktowna i dyplomatyczna	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>		Posiada nieco mniej wytrzymałości niż większość ludzi	<input type="checkbox"/>
	Lubi poświęcać czas na znajdowanie nowych pomysłów	<input type="checkbox"/>	- 4 -	<input type="checkbox"/>		Nie denerwuje się z powodu błędów innych	<input type="checkbox"/>
133	Woli bezzwłocznie zajmować się sprawami	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	139	Zazwyczaj osiąga więcej niż większość ludzi	<input type="checkbox"/>
	Nie chce podejmować ryzyka	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>		Lubi ryzykować dla samej podniety	<input type="checkbox"/>
	Ma skłonność do denerwowania się na innych ludzi	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>		Nie ufa ludziom dopóki nie potwierdzą oni swojej wartości	<input type="checkbox"/>
	Nie jest zainteresowana dyskusjami prowokującymi do myślenia	<input type="checkbox"/>	- 4 -	<input type="checkbox"/>		Lubi problemy, które wymagają logicznego myślenia	<input type="checkbox"/>
134	Bardzo ostrożna	<input type="checkbox"/>	- 1 -	<input type="checkbox"/>	140	Nie podejmuje decyzji bez dłuższego zastanowienia	<input type="checkbox"/>
	Męczy się dość szybko	<input type="checkbox"/>	- 2 -	<input type="checkbox"/>		Posiada dużo energii i inicjatywy	<input type="checkbox"/>
	Rzadko uważana za osobę krytyczną	<input type="checkbox"/>	- 3 -	<input type="checkbox"/>		Woli prostą, rutynową pracę	<input type="checkbox"/>
	Nie posiada wielkiego pragnienia wiedzy	<input type="checkbox"/>	- 4 -	<input type="checkbox"/>		Nie do końca wierzy innym ludziom	<input type="checkbox"/>

PAT to test osobowości opracowany w Skandynawii, który od połowy lat osiemdziesiątych został zastosowany w 11 krajach europejskich. Wyniki testu kładą nacisk na indywidualne cechy, postawy i zainteresowania, a na tej podstawie ocenione zostaje zachowanie związane z pracą i oddziaływanie społeczne. Test jest standaryzowany i zmodyfikowany dla warunków skandynawskich a także jest dokładnie zbadany praktycznie dla rekrutacji oraz rozwoju osobistego. Test PAT jest często stosowany w skali międzynarodowej.

PRZEDSIĘBIORSTWO

Wiklund-Hansen International AS jest firmą konsultingową posiadającą znaczne doświadczenie. Nasza centrala mieści się w Oslo. Nasi klienci reprezentują wszystkie dziedziny sektora handlowego i publicznego. Działamy także w różnych sieciach międzynarodowych.

ZASADY ETYCZNE

Wiklund-Hansen International AS spełnia zalecenia etyczne sformułowane przez Szwedzkie Towarzystwo Psychologów (Swedish Society of Psychologists) i Fundację Psychologii Stosowanej (Foundation for Applied Psychology)(Wytyczne Międzynarodowej Komisji Testowej dotyczące Stosowania Testu, 2000 r (International Test Commission (ITC) Guidelines on Test Use).

OCENA WYNIKÓW TESTU

Wyniki testu są oceniane przez **upoważnionych ekspertów** z firmy Wiklund-Hansen International AS lub przez specjalnie przeszkolonych i *certyfikowanych użytkowników testu*. Wyniki są zawsze oceniane w odniesieniu do wykonywanych zadań pracy i zależą od celu analizy.

Proszę zauważyć, że wyniki testu są *jednym z wielu źródeł informacji* oceny osobistej: nie mają być one wykorzystane jako jedyne dane decyzyjne.

REAKCJE

Jako osoba oceniana przy pomocy testu ma Pan/i prawo do otrzymania opinii na temat wyników przeprowadzonego testu. Jest ona na ogół dostarczana przez osobę, która namówiła Pana/ią do poddania się temu testowi, *tzn.* przez naszego klienta. W niektórych przypadkach dokonuje tego konsultant firmy Wiklund-Hansen International AS.

W ramach tych opinii ma Pan/i możliwość zadania pytań i wyrażenia swojego zdania na temat wyników testu.

TRAKTOWANIE WYNIKÓW TESTU

Wyniki testu będą traktowane z całkowitą poufnością i mogą być wydane wyłącznie kandydatowi i klientowi.

Wyniki te będą przechowywane bez udostępnienia przez ograniczony okres czasu.